



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от 30.01.2014 № 1/213  
г. Сыктывкар, Республика Коми

О реализации в 2014 году проекта  
«Городские легенды» по поддержке  
общественных инициатив в сфере  
благоустройства общегородских территорий

В соответствии со ст.ст. 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар» администрация МО ГО «Сыктывкар»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить цели, задачи и этапы реализации проекта «Городские легенды» по поддержке общественных инициатив в сфере благоустройства общегородских территорий согласно приложению № 1.

2. Управлению архитектуры, городского строительства и землепользования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» организовать проведение в 2014 году конкурса по отбору получателей грантов на реализацию общественных инициатив.

3. Утвердить Положение о проведении в 2014 году конкурса по отбору получателей грантов на реализацию общественных инициатив в рамках проекта «Городские легенды» по поддержке общественных инициатив в сфере благоустройства общегородских территорий согласно приложению № 2.

4. Создать городскую конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору получателей грантов на реализацию общественных инициатив и утвердить ее состав согласно приложению № 3.

5. Управлению архитектуры, городского строительства и землепользования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» осуществлять финансирование субсидий в виде муниципальных грантов в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2014 год.

6. Управлению информации и организационной работы администрации муниципального образования «Сыктывкар» организовать и обеспечить медийное сопровождение проекта «Городские легенды» по поддержке общественных инициатив в сфере благоустройства общегородских территорий.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2013.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» Козлова В.В.

И.о. главы администрации

М.Н. Османов

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ  
ПРОЕКТА «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ»  
ПО ПОДДЕРЖКЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ  
В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ

1. Цели Проекта:

- развитие потенциала органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;
- формирование положительного имиджа муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;
- расширение участия граждан в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;
- повышение качества эффективности использования муниципальных ресурсов за счет финансовой поддержки общественных инициатив населения и органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;
- повышение эффективности работы органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;
- повышение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;
- создание условий для реализации проектных инициатив жителей муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

2. Задачи Проекта:

- повышение гражданской активности населения муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;
- поиск идей и инициатив по благоустройству общегородских территорий с учетом интересов граждан;
- отбор лучших проектов и идей для дальнейшей реализации;
- развитие способностей органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Сыктывкар» планировать, готовить и внедрять проекты с участием населения.

3. Этапы реализации Проекта:

Срок	Название этапа	Суть этапа	Ответственный
01.10.2013 – 01.04.2014	Привлечение участников проекта – жителей города	Реализация комплекса информационно-рекламных мероприятий, направленных на при-	Управление информации и организационной работы администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление

		влечение горожан к участию в проекте «Городские легенды»	по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО «Сыктывкар»
01.11.2013 – 16.03.2014	Сбор инициатив жителей города по размещению на 11 закрепленных площадках малых архитектурных форм	Сбор и размещение инициатив горожан по размещению малых архитектурных форм на портале «Йополис» и в специализированной группе проекта в социальной сети ВКонтакте	Управление информации и организационной работы администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО «Сыктывкар»
17.03.2014 – 31.03.2014	Определение идей - победителей путем интернет-голосования на площадке «Йополис» в сети интернет	Организация он-лайн голосования на портале «Йополис», организация оф-лайн голосования, подведение итогов	Управление информации и организационной работы администрации МО ГО «Сыктывкар»
02.04.2014 – 18.04.2014	Проведение конкурса по отбору получателей грантов на реализацию общественных инициатив в сфере благоустройства общегородских территорий	В соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»
21.04.2014 – 01.09.2014	Реализация проектов - победителей	В соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ В 2014 ГОДУ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ**  
**ГРАНТОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ В СФЕРЕ**  
**БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении в 2014 году конкурса по отбору получателей грантов на реализацию общественных инициатив в сфере благоустройства общегородских территорий (далее - конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса, критерии отбора проектов на поддержку общественных инициатив.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа "Сыктывкар".

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Муниципальный грант (далее – грант в форме субсидии) - денежные средства, выделяемые единовременно из бюджета муниципального образования городского округа "Сыктывкар", предоставляемые управлением архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – Управление) грантополучателю на безвозмездной основе по итогам конкурса.

Грантополучатель – физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, общественные организации, заключившие соглашение о предоставлении муниципального гранта по итогам конкурса.

Грантодатель – Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО "Сыктывкар", предоставляющее в соответствии с заключенными соглашениями муниципальный грант в форме субсидии.

Соискатели гранта – физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, общественные организации, подавшие заявки на участие в конкурсе.

Проект - разработанный комплекс мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения, поддержку общественных инициатив.

1.4. Основными показателями оценки проектов являются:

- эффективность проекта, результаты, ожидаемые от реализации проекта;
- устойчивость проекта (перспектива дальнейшего использования результатов проекта);

- наличие у соискателя муниципального гранта необходимых профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в проекте.

1.5. Организатором конкурса является управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации муниципального образования городского округа "Сыктывкар".

## 2. Приоритетные направления для проведения конкурса

2.1. Гранты управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар» предоставляются для поддержки проектов, способствующих решению вопросов местного значения, и поддержку общественных инициатив в сфере благоустройства общегородских территорий.

2.2. Средства, предоставленные в виде субсидий Управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар», не могут использоваться для:

- покрытия расходов, не связанных с реализацией проекта;
- покрытия текущих расходов грантополучателя;
- компенсации расходов, связанных с реализацией проекта, но не заявленных при подаче заявке (непредвиденные расходы);
- реализации проектов, влекущих создание объектов капитального строительства.

## 3. Условия участия в конкурсе проектов

3.1. В рамках настоящего Положения соискателями гранта могут быть:

3.1.1. Коммерческие организации, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг.

3.1.2. Некоммерческие организации. Участие муниципальных бюджетных и автономных учреждений возможно при условии предоставления ими согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений, на участие учреждения в конкурсе, оформленного на бланке органа-учредителя.

3.1.3. Общественные (инициативные) группы.

В том случае, если общественная (инициативная) группа не зарегистрирована в качестве юридического лица, от ее имени может выступать организация-партнер – организация любой формы собственности, которая будет выступать оператором реализации проекта.

Общим требованием к соискателям (получателям) является осуществление деятельности (функционирование) на территории МО ГО "Сыктывкар".

3.2. Не могут быть соискателями (получателями) грантов за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар":

- государственные учреждения;
- муниципальные казенные учреждения МО ГО "Сыктывкар";
- муниципальные учреждения иных муниципальных образований;

- политические партии, профессиональные союзы, религиозные организации;
- организации, индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг, имеющие просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней (государственными внебюджетными фондами);
- организации, находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства.

#### 4. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурса проектов.

4.2. Основными задачами Конкурсной комиссии являются:

- определение количества предоставляемых грантов и их конкретного размера;
- экспертная оценка проектов, поступивших от соискателей, претендующих на получение гранта;
- определение грантополучателей.

4.3. Для реализации возложенных на нее задач Конкурсная комиссия имеет право:

- запрашивать в пределах своей компетенции необходимые документы, материалы и информацию;
- привлекать для проведения экспертизы проектов специалистов, не являющихся членами Конкурсной комиссии (на безвозмездной основе). При принятии решений указанные специалисты имеют право совещательного голоса.

4.4. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, подписывает необходимые документы, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на конкурсную комиссию задач.

4.5. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более 2/3 членов комиссии.

4.6. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При несогласии члена конкурсной комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается особое мнение.

4.7. Член Конкурсной комиссии не может принимать участие в обсуждении проектов той организации, учредителем, членом или участником которой он является, при голосовании его голос не учитывается.

4.8. На заседании Конкурсной комиссии секретарем ведется протокол, который подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

4.9. На заседаниях Конкурсной комиссии вправе присутствовать представители соискателей грантов, органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

4.10. Проекты, представленные на конкурс, не рецензируются, материалы соискателям не возвращаются.

## 5. Организация и сроки проведения конкурса проектов

5.1. Извещение о проведении конкурса проектов публикуется на официальном сайте Администрации: <http://сыктывкар.рф/> не позднее, чем за 1 день до начала приема заявок.

5.2. Извещение о проведении конкурса проектов должно содержать:

- сведения об организаторе конкурса; время и место проведения конкурса;
- сроки, место и порядок приема заявок;
- направления, по которым проводится конкурс проектов;
- объем средств бюджета муниципального образования городского округа "Сыктывкар", предусмотренных на предоставление грантов;
- размер гранта в форме субсидии;
- контактный телефон;
- иные необходимые сведения о конкурсе.

5.3. Заявки на участие в конкурсе принимаются с 2 апреля 2014 г. до 7 апреля 2014 г.

5.4. Заявки рассматриваются с 11 апреля 2014 г. до 18 апреля 2014 г.

5.5. Организатор конкурса:

- регистрирует поступившие заявки и сообщает соискателю регистрационный номер заявки;
- на основании решения конкурсной комиссии готовит протокол и уведомляет соискателей о признании их победителями конкурса;
- организует подготовку и подписание соглашений о предоставлении грантов в форме субсидий с победителями конкурса;
- обеспечивает контроль за выполнением условий соглашений на предоставление грантов в форме субсидий.

## 6. Заявка на участие в конкурсе проектов и порядок ее рассмотрения

6.1. Для участия в конкурсе соискатель направляет организатору конкурса заявку по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению на получение субсидии, соответствующую целям и задачам проекта, к которой прилагаются:

6.1.1. Для юридических лиц:

- сведения об исполнителях проекта;
- проект с указанием целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта с приложением фотоматериалов, методических материалов (при возможности);
- копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации соискателя гранта, заверенные печатью и подписью руководителя;
- банковские реквизиты соискателя гранта;
- смета расходов на выполнение проекта;



- дополнительные материалы (по усмотрению соискателей гранта).

6.1.2. Для физических лиц:

- сведения об исполнителях проекта;

- проект с указанием целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта с приложением фотоматериалов, методических материалов (при возможности);

- сведения о соискателе: фамилия, имя, отчество, сведения о регистрации по месту жительства и фактическом проживании, копия паспорта, копия документа, подтверждающая наличие лицевого счета в учреждениях банка;

- смета расходов на выполнение проекта.

6.1.3. Для организаций – партнеров, представляющих интересы общественных (инициативных) групп:

- сведения об исполнителях проекта;

- проект с указанием целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта с приложением фотоматериалов, методических материалов (при возможности);

- копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации, заверенные печатью и подписью руководителя;

- банковские реквизиты;

- смета расходов на выполнение проекта;

- дополнительные материалы (по усмотрению соискателей гранта).

6.1.4. Соискатели дополнительно представляют организатору конкурса документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами различных уровней (государственными внебюджетными фондами), а также документы, свидетельствующие об отсутствии пребывания в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства.

6.2. Проект должен содержать:

- титульный лист - наименование проекта, исполнители проекта, сведения об организации, физическом лице;

- основное содержание проекта – описание реализации проекта с указанием ответственных за выполнение, дополнительные материалы к проекту (при возможности).

6.3. Организатор конкурса проекта в течение 3 дней с даты окончания приема заявок проверяет ее на соответствие положениям раздела 6 настоящего Положения.

6.4. По результатам проверки организатор конкурса проектов принимает одно из следующих решений:

- о принятии заявки;

- об отказе в принятии заявки.

6.5. Заявка соответствующая разделу 6 настоящего Положения направляется для рассмотрения в Конкурсную комиссию в течение 1 дня.

6.6. Заявка, в принятии которой отказано, направляется (вручается) соискателю с указанием, каким именно требованиям она не соответствует, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

## 7. Определение итогов конкурса проектов

7.1. Все проекты, принятые для участия в конкурсе, подлежат рассмотрению Конкурсной комиссией на предмет оценки соответствия критериям, установленным в Приложении № 2 к настоящему Положению.

7.2. Решение об итогах конкурса проектов принимается Конкурсной комиссией в соответствии с критериями, указанными в приложении № 2 к настоящему Положению не позднее 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Для определения итоговых баллов суммируется количество баллов, набранных заявкой по каждому критерию. Заявка, набравшая наибольшее количество баллов признается победителем конкурсного отбора.

При равенстве баллов приоритет отдается заявкам, представленным в более ранний срок.

7.3. Итоги конкурса проектов подлежат обязательному опубликованию организатором конкурса на официальном сайте Администрации: <http://сыктывкар.рф/> в течение 3 дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения об итогах конкурса проектов.

7.4. На основании решения Конкурсной комиссии организатор в течение 10 дней готовит постановление Администрации о предоставлении грантов.

## 8. Предоставление субсидий в виде муниципальных грантов

8.1. Гранты в форме субсидий на реализацию общественных инициатив предоставляются в соответствии с постановлением администрации муниципального образования городского округа "Сыктывкар" от 11.12.2013 N 12/4719 "Об утверждении порядка предоставления в 2014 году грантов в форме субсидий за счет средств бюджета муниципального образования городского округа "Сыктывкар" на реализацию общественных инициатив в сфере благоустройства общегородских территорий".

8.2. Максимальный размер гранта в форме субсидии на один проект составляет 1 млн. рублей.

Приложение № 1  
к Положению о проведении в 2014 году  
конкурса по отбору получателей грантов  
на реализацию общественных инициатив

Форма  
заявки на участие в конкурсе

Название проекта	
Цели и задачи проекта	
Место и сроки реализации проекта	
Полное наименование участника Конкурса	
Юридический адрес участника Конкурса	
Почтовый адрес участника Конкурса	
Банковские реквизиты участника Кон- курса	
Номера телефонов, факса, e-mail	
Руководитель проекта (Ф.И.О., долж- ность)	

С условиями конкурса ознакомлен (а) и согласен (на).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Для юридических лиц указать должность с приложением печати.

Приложение № 2  
к Положению о проведении в 2014 году  
конкурса по отбору получателей грантов  
на реализацию общественных инициатив

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
(балловая оценка по критериям отбора)

Номер заявки: \_\_\_\_\_

ФИО члена конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

№	Оцениваемый критерий	Максимальный балл	Оценка
1	Опыт работы и квалификация соискателей гранта по заявленному направлению	4 балла	
	да	4 балла	
	нет	1 балл	
2	Доля средств соискателя гранта в общем объеме финансирования проекта (в соответствии со сметой расходов на реализацию проекта)	3 балла	
	да	3 балла	
	нет	0 баллов	
3	Эстетическая составляющая. Проект должен гармонично вписываться в контекст существующей ландшафтной территории	до 5 баллов	
4	Учет особенностей города Сыктывкара. Проект благоустройства территории должен учитывать специфику города Сыктывкара, нести духовное и культурное значение	до 4 баллов	
5	Функциональность объекта. Разработка проекта благоустройства осуществляется с учетом максимальной функциональности объекта	до 5 баллов	
6			
	Срок реализации проекта	4 балла	
	от 1 до 2 месяцев	4 балла	
	от 3 до 4 месяцев	2 балла	
7	Качество материалов, используемых для реализации проекта	до 5 баллов	
8	Оригинальность Проекта, его инновационный характер	до 3 баллов	

9	Антивандальная защита объектов	5 баллов	
	да	5 баллов	
	нет	0 баллов	
10	Материально-техническая, кадровая, финансовая база соискателя гранта	2 балла	
	да	2 балла	
	нет	0 баллов	
<b>Максимальное количество баллов</b>			

Рекомендация:

**Финансировать** \_\_\_\_\_ **Отклонить** \_\_\_\_\_  
(да, нет) (да, нет)

Дата \_\_\_\_\_ 2014 года

\_\_\_\_\_ Подпись

СОСТАВ  
ГОРОДСКОЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ КОНКУРСА  
«ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ» ПО ПОДДЕРЖКЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ  
В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ

Козлов Валерий Владимирович	первый заместитель главы администрации МО ГО "Сыктывкар" (председатель комиссии)
Османов Магомед Нурмагомедович	первый заместитель главы администрации МО ГО "Сыктывкар" (заместитель председателя комиссии)
Некипелова Марина Валерьевна	заместитель главы администрации МО ГО "Сыктывкар"
Волкомурова Елена Анатольевна	заместитель главы администрации МО ГО "Сыктывкар"
Козьяков Вячеслав Александрович	заместитель главы администрации МО ГО "Сыктывкар"
Хозяинова Наталья Семеновна	заместитель главы администрации МО ГО "Сыктывкар"
Сергеева Ирина Александровна	руководитель аппарата администрации МО ГО "Сыктывкар"
Зелинский Евгений Александрович	начальник управления информации и организационной работы администрации МО ГО "Сыктывкар"
Заборский Александр Савватиевич	начальник управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО "Сыктывкар"
Смирнов Валерий Валентинович	главный специалист управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО "Сыктывкар"
Перелетова Наталья Сергеевна	преподаватель Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Коми "Колледж искусств Республики Коми"
Лейман Ирина Игоревна	преподаватель Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сыктывкарский государственный университет»
Лянцевич Анелия	Творческая группа «Акт»

